

**Preguntas realizadas por la Asamblea Ciudadana por los derechos del Buen Vivir del cantón Jipijapa mediante oficio No. 019-2025-ACPDBVJ-HDS.**

**1. ¿Cuántas emergencias se atendieron en el año 2024, y de qué tipos fueron?**

CÓDIGO	TIPO DE EMERGENCIA	ZONA RURAL	ZONA URBANA	ZONA CENTRICA	TOTAL
		DIRECCIÓN	DIRECCIÓN	DIRECCIÓN	
10.2	<b>INCENDIO, ESTRUCTURAL Y VEHICULAR</b>	La América El Anegado Sambembe Julcuy Puerto Cayo La Unión Sacan	Miguel Moran Lucio San Lorenzo Parrales Iguales Eloy Alfaro y Montalvo Vía Universitaria Gangotena Luis Bustamante By Pass Bolívar y 9 de Octubre 5 de Junio y Febres Cordero Santistevan y Víctor Manuel Rendon Cdra. Luis Bustamante Casa para todos Acceso Sur Vía Guayas Sucre y Víctor Manuel Rendon	Cdra. Gangotena  Edificio UNESUM  Casa para todos	39
10.4	<b>INCENDIO FORESTAL - QUEMA DE MALEZA</b>	Vía cayo Vía chade	Via cayo Via chade Acceso sur Cdra. Bella vista via manta		122
10.7	<b>INUNDACION</b>		Cdra. Parrales iguales		5
10.9	<b>AUXILIO GENERAL</b>		Cdra. Los Algarrobos Barrio La Gloria		8

<b>10.16</b>	<b>RESCATE ANIMAL</b>		Cdla. Eloy Alfaro By pass U E Quince de Octubre		61
<b>10.21</b>	<b>ACCIDENTE DE TRANSITO</b>	La América El Anegado Sambembe Julcuy Puerto Cayo La Unión Sacan	Cdla. 3 de Mayo Rocafuerte y Cotopaxi Av. Universitaria Via guayaquil Av. Los choferes By Pass Alberto Heredia Febres Cordero y Aviles Cdla. 1 de Julio 10 Agosto		228
<b>10.22</b>	<b>URGENCIA MEDICA</b>	MSP La América MSP El Anegado MSP Julcuy MSP la Unión	San Vicente Vía guayaquil Cdla. 3 de Mayo Rocafuerte y Cotopaxi Av. Universitaria Av. Los choferes By Pass Alberto Heredia Febres Cordero y Avilés Cdla. 1 de Julio 10 Agosto		610
<b>10.23</b>	<b>TRASLADOS A CASA DE SALUD - DOMICILIO</b>	MSP La América MSP La Unión MSP El Anegado Julcuy Albajacal El Paramo	HBJ IESS Manta IESS Portoviejo IESS Guayaquil Cotopaxi y Parrales y Guale Clinica el Sol AV Los choferes Colon y Parrales y Guale Clinica Manadialis Sucre y Colon Sector los Angeles 1 de Julio Ricaurte y Abdon Calderon Puerta del Sol		256

			Bolivar y Ricaurte		
<b>10.25</b>	<b>FUGA DE GAS</b>	Sancan	Cdla San Vicente Cdla. Alberto Heredia Ricaurte y Tungurahua Guayas y Alejo Lascano		16
<b>10.50</b>	<b>CAÍDA DE ÁRBOL</b>		Calle Parrales y Guale		3
				<b>TOTAL</b>	<b>1.348</b>

## 2. ¿Qué mejoras se implementaron en la capacidad de respuesta ante incendios y rescates?

Para el 2024 más personal bomberil fue especializado en división de contra incendio y división de rescate, también se han determinado rutas alternas por donde dirigirnos en base a la emergencia que se nos presenta para lograr una respuesta inmediata.

Así mismo se ha realizado el mantenimiento de los vehículos y se ha adquirido insumos médicos para atender las emergencias que se presentan, lo cual se detalla a continuación:

Fecha de inicio	Proveedor	Detalle de adquisición	Nº de proceso	Valor sin IVA
2024-30-01	ATIMASA S.A.	Adquisición de Combustible para los vehículos, maquinarias y equipos del parque automotor del Cuerpo de Bomberos de Jipijapa.	NIC-1360012640001-2024-00003	\$6,658.10
2024-05-06	SILVIO ALBERTO ROMAN ESPINOSA	Adquisición de insumos médicos para el Cuerpo de Bomberos de Jipijapa	NIC-1360012640001-2024-00005	\$2,445.30
2024-05-07	SEGURILLANTA S.A	Adquisición de filtro y aceite para el parque automotor y equipos del Cuerpo de Bomberos de Jipijapa.	NIC-1360012640001-2024-00006	\$3,504.00
2024-21-08	FERNANDO DOMINGUEZ COMERCIO FEDOCOM CIA. LTDA.	Adquisición de baterías para vehículos y maquinarias del Cuerpo de Bomberos de Jipijapa.	NIC-1360012640001-2024-00009	\$3,024.00
2024-15-11	MIRANDA RODRIGUEZ CESAR ANTONIO	Mantenimiento correctivo y preventivo con respecto a la suspensión, mantenimiento del sistema de inyección, mantenimiento del aire acondicionado y mantenimiento del turbo compresor de las unidades alfa 1 y alfa 2 perteneciente al Cuerpo de Bomberos de Jipijapa	NIC-1360012640001-2024-00010	\$5,615.00

**3. El personal administrativo, operativo y Financiero, durante el año 2024, recibieron capacitaciones a fin de mejorar los procesos.**

Todo el personal de la institución recibió capacitaciones, de acuerdo a las áreas vinculadas.

- La capacitación que se realizó al área operativa fue el Curso Básico de Sistemas de Comando de Incidentes (CBSCI)

Y en el área administrativa se inscribió al personal en las capacitaciones que brinda la Contraloría General del Estado en base a las áreas que cada departamento desempeña:

- Análisis Financiero En El Sector Público
- Taller De Redacción Especializado
- Ética Pública
- Control y Administración de Bienes en el Sector Público

**4. ¿Cuál fue el presupuesto asignado y como se distribuyó entre las distintas áreas considerando las necesidades de cada una de ellas?**

Durante el ejercicio fiscal 2024, el presupuesto total asignado fue de \$856,147.12. este monto fue distribuido de acuerdo con los requerimientos administrativos y operativos, priorizando aquellas áreas que demandaban mayor inversión para cumplir con los objetivos estratégicos institucionales.

Se detalla a continuación los valores distribuidos en base al grupo presupuestario:

TIPO DE EJECUCIÓN (PROGRAMA Y/O PROYECTO, META, AREA)	PRESUPUESTO ASIGNADO
5.GASTOS CORRIENTES	\$318.687.74
7.GASTOS DE INVERSIÓN	\$478.089.62
8.GASTOS DE CAPITAL	\$41.900.04
9.APLICACIÓN DEL FINANCIAMIENTO	\$17.469.72
<b>TOTALES</b>	<b>\$856.147.12</b>

**5. Se recibieron donaciones o fondos externos como se utilizan**

Durante el año 2024 no se recibieron donaciones ni fondos externos.

**6. ¿Qué estado tienen actualmente las estaciones y unidades móviles?**

Las unidades móviles se encuentran en buen estado y la estación de aquí del Cantón Jipijapa se encuentra operativa pero ya es necesario la apertura de otro cuartel para ubicar a todas las unidades de rescate, eso es una gestión que se está realizando con el GAD Municipal para que nos den en comodato el antiguo camal.

## **7. Como se recogieron las opiniones de la comunidad para mejorar el servicio**

Una de las ventajas que se tiene de las capacitaciones es que en ellas la ciudadanía manifiesta sus inquietudes y nos indican ciertas molestias con el servicio, estas opiniones se recogen y se planifican estrategias para lograr mejorar el servicio.

## **8. Que mecanismos se usaron para informar a la ciudadanía sobre sus actividades**

El mecanismo que se ha utilizado para informar a la ciudadanía ha sido las redes sociales, este instrumento nos ha permitido informar a la ciudadanía las actividades que se realizan en la institución, también en el mes de diciembre se entregan trípticos sobre prevención, así mismo se han dado entrevistas a medios de comunicación locales.

## **9. Cuantos bomberos operativos y administrativos están actualmente en funciones**

Se detalla a continuación el personal operativo y administrativo que labora en la institución:

- Bomberos rentados: 25
- Bomberos voluntarios: 5
- Personal administrativo: 13

## **10. Que procesos de selección y evaluación de desempeño se aplicaron**

Por ser una institución pública los procesos de selección y evaluación que deben aplicarse son los establecidos en los subsistemas de talento humano indicados en la LOSEP, además de lo que detalla las resoluciones de la Secretaría de Gestión de Riesgos.

En el área operativa se realiza periódicamente pruebas físicas que nos indican el rendimiento de cada bombero rentado y la capacidad de respuesta ante cualquier emergencia que se presente en cada uno.

El personal administrativo es evaluado una vez al año en base a indicadores de resultados.

## **11. Se han implementado incentivos y reconocimientos al personal**

Todos los años se realizan reconocimientos en cuanto al personal operativo se realiza en base a los años de servicio, y el administrativo reconocimientos por el buen desempeño realizado en el año.

## **12. ¿Qué actividades de vinculación con la comunidad se realizaron (capacitaciones, simulacros, campañas)**

Para el 2024 se realizó la siguiente vinculación con la comunidad:

- Curso Vacacional de Bomberos Junior.
- 35 niños capacitados en edades de entre 6 a 12 años.
- Prácticas Pre-Profesionales de estudiantes de la UNESUM.
- Prácticas realizadas en el Área Operativa del Cuerpo de Bomberos de Jipijapa.
- 12 personas que realizaron prácticas Pre Profesionales, tal periodo que corresponde a 2 procesos.

## **13. ¿Cómo se ha promovido la cultura de prevención de incendios en barrios y escuelas?**

Pues una de las herramientas que se han utilizado para promover la cultura de prevención de incendios en barrios y escuelas ha sido por medio de las redes sociales y capacitaciones.

A continuación se detallan los barrios o escuelas capacitados:

### **INSTITUCIONES PÚBLICAS Y PRIVADAS**

#### **INSTITUCIONES PÚBLICAS:**

- GAD-MUNICIPAL:
- 60 personas capacitadas.
- CENTROS EDUCATIVOS (ESCUELAS Y COLEGIOS).
  - Zona urbana:
    - 23 Centros Educativos
    - 965 Personas capacitadas correspondientes a alumnos y profesores.
    - Centro Educativo de Educación Superior.
    - UNESUM. Se capacitó al personal administrativo y de departamentos.
    - 50 personas capacitadas.
  - Zona Rural:
    - 10 Centros Educativos
    - 505 Personas capacitadas correspondientes a alumnos y profesores.

## **INSTITUCIONES PRIVADAS:**

- GASOLINERAS:
  - 4 Estaciones de Servicio (30 Personas capacitadas)
- COOPERATIVAS DE AHORRO Y CRÉDITO.
  - CAC. SPOIR Mi Banquito (12 personas capacitadas)
  - CAC. Por el Pan y El Agua (9 personas capacitadas)
- PRONACA (46 Personas capacitadas)

## **VINCULACIÓN CON LA COMUNIDAD.**

- Curso Vacacional de Bomberos Junior. (35 niños capacitados en edades de entre 6 a 12 años)
- Prácticas Pre-Profesionales de estudiantes de la UNESUM.
- Prácticas realizadas en el Área Operativa del Cuerpo de Bomberos de Jipijapa. (12 personas que realizaron prácticas pre-profesionales, tal periodo que corresponde a 2 procesos)

## **GRUPOS PRIORITARIOS.**

- Casa del Adulto Mayor. (14 adultos mayores capacitados)
- Cuidadores de personas con capacidades diferentes.
- Ciudadela Municipal Casa Para Todos. (36 personas capacitadas)
- Grupo Sonrisa de Ángeles. (institución de Clasistas). (25 personas capacitadas)

## **14. ¿Cuáles eran los objetivos estratégicos al año 2024 y en qué medida se cumplieron?**

Uno de los objetivos estratégicos establecidos en el 2024 fue:

- Capacitar al personal operativo y administrativo.
- Mejorar el tiempo de respuesta a las emergencias para ello es imprescindible tener en buen estado los vehículos operativos, así mismo contar con los equipos e implementos necesarios que se utilizan de acuerdo al tipo de emergencias, si son emergencia de accidentes de tránsito se utilizan equipos de extricación para poder liberar a víctimas atrapadas en vehículos. Para incendio forestal se utiliza equipos de protección de vías respiratoria como mascarillas adecuadas protección ocular como gafas de seguridad, linternas cascós botas resistentes al fuego y overoles resistentes al fuego guantes, azadón, bate fuego, palas, hachas, picos, mochila de incendios forestales, machetes, rastrillos, y en incendios estructurales EPI normados bajo normas NFPA, de calidad y seguridad se combate con equipos y herramientas manuales y mecánicas además de unidades de combates de incendio.

## **15. ¿Qué proyectos quedaron pendientes y por qué?**

Uno de los proyectos que se han venido planificando desde hace un año atrás es la adquisición e implementación de radios éste quedó pendiente y no pudo cumplirse por el factor tiempo en la frecuencia.

**16. ¿Cuáles fueron los principales rubros por los que el Cuerpo de Bomberos percibió ingresos durante el año 2024?**

Durante el año 2024 percibimos los siguientes rubros que son:

- **Permisos de funcionamiento:** Recaudando un valor de \$98,176.60
- **Contribución predial:** Recaudando un valor de \$26,682.34
- **Certificado de solvencia:** Recaudando un valor de \$1,978.82
- **Arriendo de local:** Recaudando un valor de \$20,598.39
- **Empresa Eléctrica:** se recaudó el valor de \$570,616.46

**17. ¿Cuál fue el monto total que se recaudó por la tasa de servicios contra incendios, a través de la planilla de consumo de energía eléctrica?**

El monto recaudado fue de \$570,616.46 durante el año 2024.

**18. Recibieron transferencias del Gobierno Autónomo de Jipijapa, cual fue el monto y en que se utilizaron**

Durante el año 2024 no se recibieron ninguna transferencia por parte del Gobierno Autónomo de Jipijapa.

**19. ¿Qué ingresos se generaron por servicios como inspecciones técnicas capacitaciones o emisión de certificados?**

Las inspecciones son parte del proceso para obtener un permiso de funcionamiento el ingreso por permisos de funcionamiento fue de \$98,176.60 y por certificados de solvencia se ingresaron \$1,978.82 y por capacitaciones no tuvimos ningún ingreso.

**20. Se recibieron donaciones o fondos de cooperación internacional durante el año 2024 como se gestionaron**

Durante el año 2024 no se recibieron donaciones ni fondos internacionales.

**21. ¿Qué porcentaje del presupuesto de ingresos, fue efectivamente ejecutado y que factores influyeron en este resultado?**

Se detalla a continuación los ingresos planificados y recaudados y gastos planificados y ejecutados:

PARTIDAS PRESUPUESTARIAS	INGRESOS PLANIFICADOS	INGRESOS RECAUDADOS	TOTAL % DE EJECUCIÓN
INGRESOS POR TASAS PERMISOS, RENTAS Y OTROS INGRESOS	\$150.830.12	\$147.436.15	83.91%
INGRESOS RECIBIDOS POR LA CNEL	\$567.078.84	\$570.616.46	
SALDOS EN BANCOS AL 31 DE DICIEMBRE DE 2023	\$138.238.16	0.00	
<b>TOTALES</b>	<b>\$856.147.12</b>	<b>\$718.052.61</b>	

Estos ingresos se estiman en base a un análisis financiero histórico de años anteriores por ende siempre es una probabilidad llegar al 100% la recaudación.

PARTIDAS PRESUPUESTARIAS	GASTOS PLANIFICADOS	GASTOS EJECUTADOS	TOTAL % DE EJECUCIÓN
GASTOS CORRIENTES	\$318.687.74	\$291.314.69	77.81%
GASTOS DE INVERSIÓN	\$478.089.62	\$340.280.62	
GASTOS DE CAPITAL	\$41.900.04	\$0.00	
APLICACIÓN DEL FINANCIAMIENTO	\$17.469.72	\$13.579.90	
<b>TOTALES</b>	<b>\$856.147.12</b>	<b>\$645.175.21</b>	

Los gastos no fueron ejecutados al 100% por qué proyectos quedaron pendientes o por ejecutar para el siguiente año.

**Nota:** Se adjunta como anexo 12.1 y 12.2 de las cedulas presupuestarias de ingresos y gastos.

**22. ¿Cuántos procesos de contratación pública se realizaron durante el año 2024, y de que tipo fueron (ínfima cuantía, subasta, régimen especial)?**

**PROCESOS DE CONTRATACION PUBLICA 2024**

Nº	DETALLE	CANTIDAD
<b>1</b>	Catalogo electrónico	42
<b>2</b>	Ínfima Cantidad	10
<b>3</b>	Consultoría Directa	2
<b>4</b>	Feria Inclusiva	1

**Nota:** se adjunta en anexos 12.3, 12.4, 12.5, 12.6 y 12.7 del detalle de las compras.

**23. ¿Qué porcentaje de los procesos fue adjudicado a proveedores locales?**

**PORCENTAJE ADJUDICADOS DE PROVEEDORES LOCALES**

Nº	DETALLE	%
1	Catalogo electrónico	0%
2	Ínfima Cuantía	10%
3	Consultoría Directa	0%
4	Feria Inclusiva	100%
5	Licitación de seguro	0%

**24. ¿Se cumplieron los plazos establecidos en cada proceso, según la normativa del SERCOP?**

De acuerdo a la normativa legal vigente se cumple con los tiempos que establece la buena práctica de contratación pública, y de acuerdo a los procesos se constató el cumplimiento de los plazos establecidos en cada fase del procedimiento de acuerdo con la normativa del SERCOP, sin registrarse incumplimientos.

**25. Cuenta la institución con un plan de contingencia para llegar a los lugares que son inaccesibles si se presenta una emergencia.**

En nuestra institución no se cuenta con un plan de contingencia ya que el Cuerpo de Bomberos de Jipijapa cuenta con protocolos a nivel Nacional para poder atender emergencias dentro y fuera de la institución.

**26. ¿Que equipos tecnológicos se adquirieron (computadoras, servidores, redes) se adquirieron o renovaron durante el año 2024?**

No hay adquisiciones de equipos tecnológicos, realizada por el Cuerpo de Bomberos del Cantón Jipijapa durante el 2024.

Cabe recalcar que para el 2023 estos equipos fueron entregados y por ende se encuentran en funcionamiento.

**27. ¿Cuál es el estado actual de la infraestructura tecnológica en las estaciones y oficinas administrativas?**

Se Mantuvo una infraestructura tecnológica con una red estructurada con conectividad LAN y Wifi estable en todo el edificio, abarcando tanto las áreas administrativas como

operativas. Esto garantiza la disponibilidad de servicios digitales y el acceso a plataformas internas y externas de manera eficiente.

En el entorno administrativo, se cuenta con sistemas informáticos especializados para la gestión financiera y recaudación de tasas, los cuales están implementados bajo políticas de ciberseguridad alineadas a buenas prácticas, asegurando la integridad, confidencialidad y disponibilidad de la información institucional.

Se dispone de un servidor centralizado que aloja y respalda aplicaciones críticas y bases de datos, lo cual mejora el desempeño, asegura la continuidad operativa y permite una administración más eficiente de los recursos digitales.

En cuanto a la operatividad del servicio, se mantiene una infraestructura funcional, con líneas telefónicas activas y estaciones de trabajo equipadas con hardware adecuado, lo cual permite el registro oportuno y digitalizado de emergencias, así como la trazabilidad de cada reporte generado.

En conclusión, la infraestructura tecnológica se encuentra en condiciones óptimas, permitiendo soportar los procesos administrativos y operativos de manera segura, eficiente y conforme a los requerimientos institucionales.

## **28. ¿Qué sistema informático se utiliza para la gestión administrativa operativa y financiera?**

Se utilizan diferentes sistemas informáticos especializados para cada una de las áreas funcionales del Cuerpo de Bomberos de Jipijapa, con el objetivo de garantizar una gestión eficiente, segura y alineada a la normativa vigente.

- Gestión Administrativa – Recaudación:**

Para la gestión administrativa, específicamente en el proceso de recaudación de tasas y contribuciones, se utiliza el sistema SIGCOT (Sistema Integrado Georeferencial Catastral y Ordenamiento Territorial). Este sistema forma parte de una plataforma de sistematización de procesos administrativos, permitiendo al usuario realizar sus pagos de manera más ágil, transparente y eficiente. SIGCOT cuenta con módulos de control, generación de títulos de cobro, emisión de comprobantes y validación de pagos, todo bajo estándares de seguridad informática y trazabilidad de operaciones.

- Gestión Operativa:**

En cuanto al área operativa, durante el año 2024 se mantiene un sistema de gestión basado en plantillas digitales estandarizadas, para el registro sistemático de emergencias. Estas plantillas permiten organizar y documentar de manera estructurada la información de cada evento, facilitando la elaboración de informes técnicos y la consolidación estadística mensual. Actualmente se trabaja en el desarrollo de una solución basada en sistema dedicado que complementa esta gestión operativa en campo.

- **Gestión Financiera:**

Para la gestión financiera, se trabaja en el sistema SIGAME (Sistema Integrado de Gestión Administrativa y Financiera Municipal), una herramienta utilizada a nivel nacional por los gobiernos autónomos descentralizados. Este sistema permite el cumplimiento de los lineamientos legales y normativas contables vigentes, garantizando el registro adecuado de la ejecución presupuestaria, manejo de cuentas, ingresos, egresos y reportes contables en tiempo real, todo bajo supervisión del área financiera.

En conjunto, estos sistemas permiten optimizar los procesos internos del Cuerpo de Bombero, asegurando eficiencia operativa, cumplimiento normativo y mejora en la atención a los usuarios.

**29. Se implementaron nuevas plataformas digitales o mejoras en los sistemas existentes.**

Sí. Durante el año 2024, se realizó una actualización integral al sistema SIGCOT (Sistema Integrado Georeferencial Catastral y Ordenamiento Territorial), con el objetivo de optimizar los procesos administrativos y de recaudación mediante el uso de una base de datos más robusta y eficiente, permitiendo así una experiencia de usuario más ágil, segura y confiable.

Esta actualización introdujo mejoras significativas en los módulos de gestión de cobros, especialmente en lo relacionado con:

- Tasas por permisos de funcionamiento
- Contribución de tasas prediales
- Registro y trazabilidad de inspecciones técnicas
- Asignación y almacenamiento de información relacionada a inspectores

Las mejoras incorporadas están diseñadas para optimizar tiempos de atención, reducir errores operativos y garantizar la confidencialidad de la información del contribuyente, cumpliendo con lineamientos de seguridad informática y normativas vigentes.

Cabe destacar que esta actualización está alineada con la planificación tecnológica para el año 2025, proyectando la implementación de módulos complementarios que permitirán una mayor automatización de procesos y una mejor integración con otras áreas institucionales.

**30. ¿Cuántos servidores públicos conforman actualmente la institución, ¿cómo se distribuyen por áreas, indicar el salario que perciben cada uno de ellos de acuerdo a la jerarquía?**

En base a su pregunta a continuación se realiza el detalle:

Cargo	Nº Servidores	Área	Sueldos
Primer Jefe	1	Primera Jefatura	\$ 2.641,00
Jefa de Secretaría y Archivo	1	Secretaría General	\$ 1.813,00
Directora Administrativa / Jefa de TTHH	1	Dirección Administrativa	\$ 1.676,00
Analista de Infraestructura 1	1	Dirección Administrativa	\$ 817,00
Analista de Talento Humano 1	1	Dirección Administrativa	\$ 1.676,00
Asistente Administrativo	2	Dirección Administrativa	\$ 585,00
Servicios Generales	1	Dirección Administrativa	\$ 553,00
Jefa de Contratación Pública	1	Dirección Administrativa	\$ 1.086,00
Guardalmacén	1	Dirección Administrativa	\$ 817,00
Contadora/Presupuesto ( e )	1	Financiero	\$ 817,00
Tesorera	1	Financiero	\$ 1.086,00
Recaudadora	1	Financiero	\$ 733,00
Jefe Operativo/Segundo Jefe ( e )	1	Operativo	\$ 1.086,00
Bombero	1	Operativo	\$ 527,00
Bomberos	9	Operativo	\$ 733,00
Bombero - Capitán	1	Operativo	\$ 986,00
Bombero - Subteniente	1	Operativo	\$ 901,00
Bomberos inspectores	3	Operativo	\$ 733,00
Conductor - Mayor	1	Operativo	\$ 901,00
Conductor	8	Operativo	\$ 733,00
<b>Total de servidores públicos</b>	<b>38</b>		

**31. ¿Existió incremento de personal en sus distintas áreas en el año 2024, y en base a que requerimientos?**

Durante el año 2024, sí se registró un incremento de personal en determinadas áreas del Cuerpo de Bomberos del Cantón Jipijapa, conforme a los requerimientos institucionales y a las necesidades operativas.

El incremento se justificó en los siguientes aspectos técnicos:

- Fortalecimiento de la gestión administrativa:

Se integró personal de apoyo en el área administrativa, que corresponde a un asistente administrativo, en respuesta a la necesidad de levantar información en diferentes parroquias del cantón.

- Fortalecimiento de la gestión Operativa:

En el área operativa, durante el año 2024, se registró la vinculación de dos nuevos servidores: un conductor y un bombero, en atención a los requerimientos de cobertura de turnos, disponibilidad de personal en horarios críticos y fortalecimiento de la capacidad de respuesta ante emergencias.

- Cumplimiento de normativa técnica:

Las incorporaciones se alinearon con lo dispuesto en el Estatuto Orgánico Institucional y el Manual de Clasificación de Puestos.

- Disponibilidad presupuestaria:

Todo incremento de personal fue autorizado previa certificación presupuestaria y aprobación de la autoridad nominadora, en estricto cumplimiento de la LOSEP y su reglamento y el Código de Trabajo.

**32. ¿Qué metas se han planteado para el próximo año?**

Entre las principales metas previstas se destacan:

- **Fortalecimiento del servicio operativo:**
  - Implementar un sistema de comunicación interna, para mejorar la capacidad de respuesta operativa.
- **Gestión Administrativa:**
  - Optimizar el proceso de evaluación de desempeño conforme a la LOSEP.
  - Rehabilitación y adecuación del edificio del Cuerpo de Bomberos.
  - Continuar con la automatización del sistema de inspecciones y recaudación.
  - Ejecutar capacitaciones técnicas especializadas para el personal operativo y administrativo.

Estas metas responden a una planificación técnica basada en criterios de eficiencia institucional, seguridad ciudadana, y optimización de recursos, con énfasis en la mejora continua de la gestión operativa y administrativa.

**33. ¿Cuál es el valor que reciben mensualmente a través de la contribución establecida en la planilla de energía eléctrica durante el año 2024?**

Esta pregunta fue contestada en la pregunta número 17.

**34. ¿Qué normativa regula la designación del Jefe del Cuerpo de Bomberos y cuál es el período de duración de su mandato? ¿La designación responde a criterios de, carreras, méritos, elección institucional u otro mecanismo?**

El puesto de Primer Jefe, es un puesto de carrera, designado mediante concurso de méritos y oposición, ocupado por el Crnel. (B). Ing. Julio César Castro Regalado, Designación emitida por el Ministerio de Bienestar social mediante Acuerdo Ministerial No. 0266, con fecha 14 de septiembre del 2005.

La normativa es el Código Orgánico de Entidades de Seguridad Ciudadana y Orden Público.

## **12. ANEXOS**

## Anexo 12.1

### Pregunta 21. Cedula de ingresos



## CUERPO DE BOMBEROS JIPIJAPA

SIG-AME

Página 1 de 2

### CEDULA PRESUPUESTARIA DE INGRESOS

Desde: 1/1/2024

Hasta: 31/12/2024

Tipo de Presupuesto: 6 Institución: 651 Unidad Ejecutora: 0000

PARTIDA	DENOMINACION	Asignación Inicial	Reformas	Codificado	Devengado	Recaudado	Saldo por Devengar
1.3.01.12.01	Permisos Licencias Y Patentes	98,000.00	176.60	98,176.60	98,176.60	98,176.60	0.00
1.3.01.31.01	Contribución Predial A Favor De Los Cuerpos De Bomberos	28,821.60	-2,139.26	26,682.34	26,682.34	26,682.34	0.00
1.3.01.99.01	Otras Tasas Generales	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
1.3.04.14.01	Contribución Adicional Para Los Cuerpos De Bomberos Provenientes De Los Servicios De Alumbrado Eléctrico	567,078.84	3,537.62	570,616.46	570,616.46	570,616.46	0.00
1.7.02.02	Edificios, Locales Y Residencias	16,808.52	3,789.87	20,598.39	20,598.39	20,598.39	0.00
1.9.04.99	Otros No Específicos	7,200.00	-5,221.18	1,978.82	1,978.82	1,978.82	0.00
2.8.01.02	De Entidades Descentralizadas Y Autónomas	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2.8.01.04.01	Aporte Gad Municipal Jipijapa	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2.8.02.01	Gad Jipijapa	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
3.7.01.01	De Fondos Gobierno Central	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
3.7.01.02	De Fondos De Autogestión	138,238.16	-477.00	137,761.16	0.00	0.00	137,761.16
3.8.01.01	De Cuentas Por Cobrar	0.00	333.35	333.35	333.35	333.35	0.00
3.8.01.02	De Anticipos De Fondos	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
3.8.01.05	Anticipos Por Devengar De Ejercicios Anteriores Compras Bienes O Servicios	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
3.8.01.07	Cuentas Por Cobrar Años Anteriores	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

20/5/2025

11:27:39

Ruc No :  
1360012340001

Dirección :  
Calle Bolívar y 9 de Octubre

Teléfono :  
052600300

Correo Electrónico  
bomberosjipijapa@hotmail.es

Ciudad  
JIPIJAPA, CAB



## CUERPO DE BOMBEROS JIPIJAPA

SIG-AME

### CEDULA PRESUPUESTARIA DE INGRESOS

Página 2 de 2

Desde: 1/1/2024

Hasta: 31/12/2024

Tipo de Presupuesto: 6 Institución: 651 Unidad Ejecutora: 0000

	TOTALES:	856,147.12	0.00	856,147.12	718,385.96	718,385.96	137,781.16
--	----------	------------	------	------------	------------	------------	------------

TOTAL ACUMULADO:	856,147.12	0.00	856,147.12	718,385.96	718,385.96	137,781.16
------------------	------------	------	------------	------------	------------	------------

MÁXIMA AUTORIDAD

DIRECTOR(A) FINANCIERO(A)  
JEFE(A) FINANCIERO(A)

JEFE(A) DE CONTABILIDAD

20/5/2025

11:28:13

Ruc No:  
1360012340001

Dirección:  
Calle Bolívar y 9 de Octubre

Teléfono:  
052600300

Correo Electrónico:  
bomberosjipijapa@hotmail.es

Ciudad:  
JIPIJAPA, CAB

## Anexo 12.2

### Pregunta 21. Cedula de ingresos



#### CUERPO DE BOMBEROS JIPIJAPA

SIG-AME

#### CEDULA PRESUPUESTARIA DE GASTOS

Desde : 1/1/2024

Hasta : 31/12/2024

Página 1 de 4

Saldo por Certificar

Saldo Certificado

Tipo de Presupuesto : 6

Institución : 651

Unidad Ejecutora : 0000

Función : 1.1.1 Denominación : Subp. 1.- Administracion General

Partida	Denominación	Asignación Inicial	Reformas	Codificado	Monto Certificado	Compromiso	Saldo por Comprometer	Devengado	Pagado	Saldo por Devengar
5.1.01.05	Remuneraciones Unificadas	165,974.00	-65,387.79	100,586.21	0.00	94,152.00	6,434.21	94,152.00	93,214.68	6,434.21
5.1.02.03	Decimotercer Gueldo	18,124.00	-1,190.33	16,933.67	0.00	16,423.75	509.92	16,423.75	16,173.33	509.92
5.1.02.04	Decimocuarto Gueldo	7,125.00	-991.67	6,133.33	0.00	4,327.83	1,805.50	4,327.83	4,077.26	1,805.50
5.1.05.10	Servicios Personales Por Contrato	51,564.00	53,000.00	104,564.00	0.00	103,493.57	1,070.43	103,493.57	99,720.31	1,070.43
5.1.06.01	Aporte Patronal	25,337.35	-1,664.06	23,673.27	0.00	23,026.94	646.33	23,026.94	21,051.10	646.33
5.1.06.02	Fondo De Reserva	14,657.63	-1,766.12	12,891.51	0.00	12,307.55	583.96	12,307.55	11,501.07	583.96
5.3.01.01	Agua Potable	1,500.00	0.00	1,500.00	0.00	769.71	730.29	769.71	769.71	730.29
5.3.01.04	Energia Electrica	3,600.00	0.00	3,600.00	0.00	2,532.53	1,067.47	2,532.53	2,433.12	1,067.47
5.3.01.05	Telecomunicaciones	1,500.00	0.00	1,500.00	0.00	1,405.74	94.26	1,405.74	1,405.74	94.26
5.3.02.04	Edicion, Impresion, Reproducción Y	1,100.00	-366.67	733.33	0.00	300.00	433.33	300.00	300.00	433.33
5.3.06.06	Honorarios Por Contratos Civiles De Servicios	4,900.00	17,300.00	22,200.00	0.00	22,200.00	0.00	22,200.00	21,820.00	0.00
5.3.07.01	Desarrollo De Sistemas Informaticos	100.00	3,000.00	3,100.00	0.00	2,800.00	300.00	2,800.00	2,800.00	300.00
5.3.07.02	Arrendamiento Y Licencias De Uso De Paquetes	600.00	500.00	1,100.00	0.00	0.00	1,100.00	0.00	0.00	1,100.00
5.3.07.04	Mantenimiento Y Reparación De Equios Y	500.00	0.00	500.00	0.00	0.00	500.00	0.00	0.00	500.00
5.3.08.02	Vestuario, Lenceria Y Prendas De Protección	1,000.00	-500.00	500.00	0.00	0.00	500.00	0.00	0.00	500.00

Ruc N°:  
1360012340001

Dirección :  
Calle Bolívar y 9 de Octubre

Teléfono :  
052600300

Correo Electronico :  
bomberosjipijapa@hotmail.es



## CUERPO DE BOMBEROS JIPIJAPA

SIG-AME

## CEDULA PRESUPUESTARIA DE GASTOS

Página 2 de 4

Saldo por Certificar

Desde : 1/1/2024

Hasta : 31/12/2024

Saldo Certificado

Tipo de Presupuesto : 6

Institución : 651

Unidad Ejecutora : 0000

Función : 1.1.1

Denominación : Subp. 1.- Administracion General

Partida	Denominación	Asignación Inicial	Reformas	Codificado	Monto Certificado	Compromiso	Saldo por Comprometer	Devengado	Pagado	Saldo por Devengar
5.3.08.04	Materiales De Oficina	1,600.00	-533.34	1,066.66	0.00	978.96	87.70	978.96	978.96	87.70
5.3.08.05	Materiales De Aseo	1,200.00	-500.00	700.00	0.00	417.78	282.22	417.78	417.78	282.22
5.3.16.01.01	Fondos De Reposición Cajas	500.00	0.00	500.00	0.00	0.00	500.00	0.00	0.00	500.00
5.7.01.02	Tasas Generales, Impuestos,	200.00	0.00	200.00	0.00	0.00	200.00	0.00	0.00	200.00
5.7.01.99	Otros Impuestos, Tasas Y Contribuciones	2,000.00	200.00	2,200.00	0.00	2,184.18	15.82	2,184.18	2,184.18	15.82
5.7.02.01	Seguros	14,750.00	-1,000.00	13,750.00	0.00	12,394.30	1,355.70	12,394.30	12,394.04	1,355.70
5.7.02.03	Comisiones Bancarias	720.00	0.00	720.00	0.00	720.00	0.00	73.41	73.41	646.59
5.7.02.06	Costas Judiciales, Trámites Notariales,	135.76	-100.00	35.76	0.00	0.00	35.76	0.00	0.00	35.76
7.1.01.05.01	Remuneraciones Unificadas	68,444.00	0.00	68,444.00	0.00	59,100.00	9,344.00	59,100.00	57,650.92	9,344.00
7.1.01.06.01	Salarios Unificados	159,792.00	-1,512.00	158,280.00	0.00	157,171.00	1,109.00	157,171.00	152,969.13	1,109.00
7.1.02.03.01	Decimo Tercer Sueldo	19,922.67	0.00	19,922.67	0.00	18,990.50	932.17	18,990.50	17,768.25	932.17
7.1.02.04.01	Decimocuarto Sueldo	11,241.67	0.00	11,241.67	0.00	10,580.00	661.67	10,580.00	9,917.32	661.67
7.1.05.13.01	Encargos	10,836.00	1,512.00	12,348.00	0.00	12,348.00	0.00	12,348.00	11,861.80	0.00
7.1.06.01.01	Aporte Patronal	27,851.89	0.00	27,851.89	0.00	27,481.80	370.09	27,481.80	24,779.46	370.09
7.1.06.02.01	Fondo De Reserva	19,181.99	0.00	19,181.99	0.00	18,301.71	880.28	18,301.71	17,752.17	880.28



## CUERPO DE BOMBEROS JIPIJAPA

SIG-AME

## CEDULA PRESUPUESTARIA DE GASTOS

Desde : 1/1/2024

Hasta : 31/12/2024

Página 3 de 4

Saldo por Certificar

Saldo Certificado

Tipo de Presupuesto : 6

Institución : 651

Unidad Ejecutora : 0000

Función : 1.1.1

Denominación : Subp. 1.- Administracion General

Partida	Denominación	Asignación Inicial	Reformas	Codificado	Monto Certificado	Compromiso	Saldo por Comprometer	Devengado	Pagado	Saldo por Devengar
7.1.07.07.01	Compensación Por Vacaciones No Gozadas	50.00	0.00	50.00	0.00	0.00	50.00	0.00	0.00	50.00
7.3.02.26.01	Servicios Médicos Hospitalarios Y	1,000.00	0.00	1,000.00	0.00	0.00	1,000.00	0.00	0.00	1,000.00
7.3.02.55.01	Combustibles	9,000.00	0.00	9,000.00	0.00	6,619.94	2,380.06	6,619.94	6,619.94	2,380.06
7.3.04.02.01	Edificios, Locales Y Residencias	50.00	0.00	50.00	0.00	0.00	50.00	0.00	0.00	50.00
7.3.04.03.01	Mobiliario ( Instalacion, Mantenimiento Y	500.00	-450.00	50.00	0.00	0.00	50.00	0.00	0.00	50.00
7.3.04.04.01	Maquinarias Y Equipos	15,000.00	-14,500.00	500.00	0.00	190.00	310.00	190.00	190.00	310.00
7.3.04.05.01	Gastos En Vehiculos (Instalación,	30,000.00	-3,000.00	27,000.00	0.00	20,187.23	6,812.77	20,187.23	19,261.03	6,812.77
7.3.06.01.01	Consultoria, Asesoria E Investigación	50.00	37,100.00	37,150.00	0.00	9,000.00	28,150.00	9,000.00	9,000.00	28,150.00
7.3.06.12.01	Capacitación A Servidores Públicos	6,050.00	10,950.00	17,000.00	0.00	0.00	17,000.00	0.00	0.00	17,000.00
7.3.08.02.01	Existencias De Vestuario, Lencería, Prendas De	2,000.00	0.00	2,000.00	0.00	0.00	2,000.00	0.00	0.00	2,000.00
7.3.08.03.01	Combustibles Y Lubricantes	4,000.00	2,000.00	6,000.00	0.00	4,845.91	1,154.09	4,845.91	4,843.00	1,154.09
7.3.08.09.01	Medicamentos Y Productos Farmacéuticos	4,500.00	0.00	4,500.00	0.00	2,445.30	2,054.70	2,445.30	2,445.30	2,054.70
7.3.08.13.01	Repuestos Y Accesorios	15,000.00	-9,000.00	6,000.00	0.00	5,222.28	777.72	5,222.28	5,222.28	777.72
7.3.08.21.01	Egresos Para Situaciones De Emergencia	9,000.00	-7,500.00	1,500.00	0.00	0.00	1,500.00	0.00	0.00	1,500.00
7.3.08.26.01	Dispositivos Medicos De Uso General	4,949.00	0.00	4,949.00	0.00	0.00	4,949.00	0.00	0.00	4,949.00

Ruc N°:  
1360012340001Dirección :  
Calle Bolívar y 9 de OctubreTeléfono :  
052600300Correo Electrónico :  
bomberosjipijapa@hotmail.es



## CUERPO DE BOMBEROS JIPIJAPA

SIG-AME

## CEDULA PRESUPUESTARIA DE GASTOS

Página 4 de 4

Saldo por Certificar

Desde : 1/1/2024

Hasta : 31/12/2024

Saldo Certificado

Tipo de Presupuesto : 6

Institución : 651

Unidad Ejecutora : 0000

Función : 1.1.1 Denominación : Subp. 1.- Administracion General

Partida	Denominación	Asignación Inicial	Reformas	Codificado	Monto Certificado	Compromiso	Saldo por Comprometer	Devengado	Pagado	Saldo por Devengar
7.3.14.06.01	Herramientas Y Equipos Menores	13,620.40	-4,550.00	9,070.40	0.00	0.00	9,070.40	0.00	0.00	9,070.40
7.5.04.02.01	Líneas, Redes E Instalaciones De	26,050.00	-26,050.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
7.5.05.01	En Obras de Infraestructura	20,000.00	0.00	20,000.00	0.00	0.00	20,000.00	0.00	0.00	20,000.00
7.8.01.04.01	A Gobiernos Autónomos Descentralizados - Gad	0.00	15,000.00	15,000.00	0.00	0.00	15,000.00	0.00	0.00	15,000.00
8.4.01.03.01	Mobiliarios (Bienes De Larga Duración)	250.00	0.00	250.00	0.00	0.00	250.00	0.00	0.00	250.00
8.4.01.04	Maquinarias Y Equipos	39,649.04	0.00	39,649.04	0.00	0.00	39,649.04	0.00	0.00	39,649.04
8.4.02.01.01	Terrenos	2,001.00	0.00	2,001.00	0.00	0.00	2,001.00	0.00	0.00	2,001.00
9.7.01.01	De Cuentas por Pagar	17,469.72	0.00	17,469.72	0.00	13,579.90	3,889.82	13,579.90	13,579.90	3,889.82
Total Función :		856,147.12	0.00	856,147.12	0.00	666,498.41	189,648.71	665,851.82	645,175.21	190,295.30
Total Gasto :		856,147.12	0.00	856,147.12	0.00	666,498.41	189,648.71	665,851.82	645,175.21	190,295.30

MÁXIMA AUTORIDAD

DIRECTOR(A) FINANCIERO(A)  
JEFE(A) FINANCIERO(A)

JEFE(A) DE CONTABILIDAD

## Anexo 12.3

### Pregunta 22. Detalle de ínfimas cuantías

 <b>CUERPO DE BOMBEROS JIPIJAPA</b> <b>FUNDADO EL 10 DE AGOSTO DE 1893</b> <b>ABNEGACIÓN Y DISCIPLINA</b> 							
<b>INFIMAS CUANTIAS 2024</b>							
<b>Nº</b>	<b>DESCRIPCION</b>	<b>OFERENTE</b>	<b>TIPO DE PROCESO</b>	<b>CODIGO DE PROCESO</b>	<b>FECHA DE PUBLICACION</b>	<b>ESTADO DE PROCESO</b>	<b>V. PROCESO</b>
1	ADQUISICION DE AGUA EMBOTELLADA PARA EL PERSONAL DEL CUERPO DE BOMBEROS DE JIPIJAPA	CAÑARTE TUMBACO JULIA DOLORES	INFIMA CUANTIA	NIC-1360012640001-2024-00001	2024-19-01	FINALIZADA	\$600.00
2	ADQUISICION DE RESMAS DE HOJAS PARA EL AREA ADMINISTRATIVA Y OPERATIVA DEL CUERPO DE BOMBEROS DE JIPIJAPA	Jorge Alejandro Chávez Barberán	INFIMA CUANTIA	NIC-1360012640001-2024-00002	2024-19-01	FINALIZADA	\$420.00
3	ADQUISICION DE COMBUSTIBLE PARA LOS VEHICULOS, MAQUINARIAS Y EQUIPOS DEL PARQUE AUTOMOTOR DEL CUERPO DE BOMBEROS DE JIPIJAPA	ATIMASA S.A.	INFIMA CUANTIA	NIC-1360012640001-2024-00003	2024-30-01	FINALIZADA	\$6,658.10
4	ADQUISICION DE TALONARIOS DE INSPECCION Y TALONARIOS ANEXO 002 APH	RIERA RENGIFO ROLANDO NORBERTO	INFIMA CUANTIA	NIC-1360012640001-2024-00004	2024-02-02	FINALIZADA	\$300.00
5	ADQUISICION DE INSUMOS MEDICOS PARA EL CUERPO DE BOMBEROS DE JIPIJAPA	SILVIO ALBERTO ROMAN ESPINOSA	INFIMA CUANTIA	NIC-1360012640001-2024-00005	2024-05-06	FINALIZADA	\$2,445.30
6	ADQUISICIÓN DE FILTRO Y ACEITE PARA EL PARQUE AUTOMOTOR Y EQUIPOS DEL CUERPO DE BOMBEROS DE JIPIJAPA	SEGURILLANTA S.A	INFIMA CUANTIA	NIC-1360012640001-2024-00006	2024-05-07	FINALIZADA	\$3,504.00
7	ADQUISICION DE BATERIAS PARA VEHICULOS Y MAQUINARIAS DEL CUERPO DE BOMBEROS DE JIPIJAPA	FERNANDO DOMINGUEZ COMERCIO FEDOCOM CIA. LTDA.	INFIMA CUANTIA	NIC-1360012640001-2024-00009	2024-21-08	FINALIZADA	\$1,745.24
8	Mantenimiento correctivo y preventivo con respecto a la suspensión, mantenimiento del sistema de inyección, mantenimiento del aire acondicionado y mantenimiento del turbo compresor de las unidades alfa 1 y alfa 2 perteneciente al Cuerpo de Bomberos de Jipijapa	MIRANDA RODRIGUEZ CESAR ANTONIO	INFIMA CUANTIA	NIC-1360012640001-2024-00010	2024-15-11	FINALIZADA	\$5,615.00
9	CONTRATACION DE LAS POLIZAS DE SEGURO DE FIDELIDAD DEL CUERPO DE BOMBEROS DE JIPIJAPA, POR EL PERIODO DEL 01 DE DICIEMBRE DEL 2024 AL 01 DE DICIEMBRE	ASEGURADORA DEL SUR C. A.	INFIMA CUANTIA	NIC-1360012640001-2024-00011	2024-29-11	FINALIZADA	\$269.30
						<b>TOTAL</b>	<b>\$ 21,556.94</b>

**Anexo 12.4****Pregunta 22.** Detalle de consultoría directa.

 <b>CUERPO DE BOMBEROS JIPIJAPA</b> <b>FUNDADO EL 10 DE AGOSTO DE 1893</b> <b>ABNEGACIÓN Y DISCIPLINA</b> 							
<b>CONTRATACION DIRECTA 2024</b>							
<b>Nº</b>	<b>DETALLE</b>	<b>OFERENTE</b>	<b>TIPO DE PROCESO</b>	<b>CODIGO DE PROCESOS</b>	<b>FECHA DE PUBLICACION</b>	<b>ESTADO DE PROCESO</b>	<b>MONTO</b>
1	Contratación para la gestión y coordinación, incluida la logística, del Curso Básico de Sistema de Comando de Incidentes al personal operativo bomberil del Cuerpo de Bomberos de Jipijapa	NORMAND SANTANA RAMON ANDRES	CONTRATACION DIRECTA	CDC-CBCJIPIJAPA-2024-004	25/9/2024	FINALIZADA	\$ 9,000.00
2	Mantenimiento técnico del sistema de recaudación de contribuciones de tasas SIGCOT y renovación del plan de dominio y hosting de la página web del Cuerpo de Bomberos de Jipijapa	HERNANDEZ CHILAN JOSE RAMON	CONTRATACION DIRECTA	CDC-CBCJIPIJAPA-2024-002	17/6/2024	FINALIZADA	\$ 2,800.00
						<b>TOTAL</b>	<b>\$ 11,800.00</b>

## Anexo 12.5

**Pregunta 22.** Detalle de feria inclusiva

	<p style="text-align: center;"><b>CUERPO DE BOMBEROS JIPIJAPA</b>  <b>FUNDADO EL 10 DE AGOSTO DE 1893</b>  <b>ABNEGACIÓN Y DISCIPLINA</b></p>							
<b>FERIA INCLUSIVA 2024</b>								
Nº	DETALLE	OFERENTE	TIPO DE PROCESO	CODIGO DE PROCESOS	FECHA DE PUBLICACIÓN	ESTADO DE PROCESO	MONTO	OBSERVACION
1	MANTENIMIENTO ÍNTEGRO DEL MOTOR Y AMORTIGUACIÓN DE LA UNIDAD DE AMBULANCIA ALFA 3 Y EL MANTENIMIENTO DEL MOTOR Y DEL TANQUE DE LA UNIDAD DE ABASTECIMIENTO MARCA HINO PERTENECIENTE AL CUERPO BOMBEROS DE JIPIJAPA	GARCIA PLUA LEONARDO JAVIER, MIRANDA RODRIGUEZ CESAR ANTONIO, TOALA PIHUAVE FREDDY MANUEL	FERIA INCLUSIVA	FI-CBCJIPIJAPA-2024-001	11/6/2024	FINALIZADA	\$ 13,906.40	En este proceso se adjudicaron a tres oferentes para distintos vehículos, GARCIA PLUA LEONARDO JAVIER \$ 4,854.14 , MIRANDA RODRIGUEZ CESAR ANTONIO \$ 5,052.26, TOALA PIHUAVE FREDDY MANUEL \$ 4,000.00
								<b>TOTAL</b> <b>\$ 13,906.40</b>

## Anexo 12.6

### Pregunta 22. Detalle de Licitación de Seguro

<b>CUERPO DE BOMBEROS JIPIJAPA FUNDADO EL 10 DE AGOSTO DE 1893 ABNEGACIÓN Y DISCIPLINA</b>							
<b>LICITACION SEGURO 2024</b>							
<b>Nº</b>	<b>DETALLE</b>	<b>OFERENTE</b>	<b>TIPO DE PROCESO</b>	<b>CODIGO DE PROCESOS</b>	<b>FECHA DE PUBLICACI</b>	<b>ESTADO DE PROCESO</b>	<b>MONTO</b>
1	Contratación de póliza de seguro en el ramo de vida para el personal del Cuerpo de Bomberos de Jipijapa	ASEGURADORA DEL SUR C. A.	LICITACION SEGURO	LICSG-CBCJIPIJAPA-2024-001	16/8/2024	FINALIZADA	\$ 12,034.80
						<b>TOTAL</b>	<b>\$12,034.80</b>

## **Anexo 12.7**

**Pregunta 22.** Detalle de Catálogo Electrónico